



Provinciaal Centrum Dommelhof
Sportcentrum
Toekomstlaan 5
3910 Neerpelt
Tel. 011/80 50 80 - Fax. 011/80 50 81
E-mail: sportcentrum@limburg.be

Huishoudelijk reglement voor de gebruikers van
het Provinciaal Centrum Dommelhof
Sportcentrum



Huishoudelijk reglement
Provinciaal Centrum Dommelhof
Sportcentrum

Huishoudelijk reglement voor de gebruikers van het Provinciaal Centrum Dommelhof Sportcentrum.

Artikel 1: Algemene gebruiksvoorwaarden.

- 1.1 Onderhavig besluit is van toepassing op de volledige inrichting van sportcentrum "Dommelhof", met inbegrip van de sporthal, alle nevenlokalen en de buitenaccommodaties
- 1.2 De inrichting wordt beheerd door de directie van het Provinciaal Centrum Dommelhof, hierna "de directie" genoemd.
- 1.3 De directie kan de inrichting tijdelijk of definitief sluiten om redenen van openbaar nut, om gezondheidsredenen of in gevallen van overmacht, zonder dat hiervoor om het even wie enige schadevergoeding kan eisen van de directie. De directie kan de sporthal sluiten omwille van provinciale activiteiten, bepaald door de Bestendige Deputatie en/of door de Provincieraad; omwille van activiteiten conform de convenant met de Gemeente Neerpelt.
- 1.4 Bij niet-naleving van één of meerdere voorwaarden opgenomen in dit reglement heeft de directie het recht de toegestane verbintenissen éézijdig te verbreken zonder enig recht op schadevergoeding in hoofde van de huurder en met aanrekening van de eventuele annuleringskosten verder in dit reglement beschreven.
- 1.5 De openingsdagen en -uren worden bepaald door de directie. Op de volgende feestdagen is het sportcentrum gesloten: Pasen, Paasmaandag, Feest van de arbeid (1 mei), Hemelvaartsdag, Pinksteren, Pinkstermaandag, Feest van de Vlaamse Gemeenschap (11 juli), Nationale Feestdag (21 juli), O.L.V. Ten Hemelopneming (15 augustus), Allerheiligen (1 november), Wapenstilstand (11 november) en Kerstmis-Nieuwjaar (25 december t/m 1 januari).
- 1.6 De sportaccommodaties inclusief kleedkamers en douches worden aan iedereen ter beschikking gesteld aan de geldende tarieven voor de sportbeoefening. Deze tarievenlijst kan opgevraagd worden op het sportsecretariaat. Jeugd -, senioren -, en gehandicaptenverenigingen alsook scholen bekomen een reductie van 25% op de huur van de accommodatie.
- 1.7 De directie kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor om het even welke schade van lichamelijke of stoffelijke aard ten gevolge van de toegestane activiteiten. De directie kan evenmin aansprakelijk gesteld worden voor de beschadiging of het verdwijnen van de uitrusting van de gebruiker of de deelnemers aan de geplande manifestatie die in de inrichting worden geborgen of opgesteld. De gebruiker ziet voor de voormelde schade af van elk verhaal tegen de directie.
- 1.8 Er geldt een algemeen verbod tot roken, snoepen, eten en drinken, tenzij in de daartoe bestemde ruimten.

Het is tevens verboden dieren, vervoer- en transportmiddelen in het gebouw binnen te brengen, tenzij hiervoor uitdrukkelijk de toestemming wordt gegeven.

- 1.9 De gebruikelijke verlichting of verwarming wordt geregeld door het bevoegde personeel van het sportcentrum. Alleen het bevoegde personeel bepaalt de hoeveelheid aan verlichting en de temperatuur van de verwarming in de ter beschikking gestelde ruimte(n) op basis van de aard van de activiteit.
- 1.10 De door de directie aangeduide verantwoordelijken, evenals brandweer, politie en het toezichthoudende personeel van het sportcentrum hebben ten allen tijde het recht toezicht uit te oefenen in eender welke gehuurde ruimte. Zij hebben eveneens het recht de personen die zich onbetamelijk of onzedig gedragen, die handelen in strijd met één of meer voorwaarden van dit reglement, die de onderrichtingen van het personeel niet opvolgen, uit het gebouw te verwijderen.
- 1.11 Bezoekers of personen, niet betrokken bij wedstrijden of trainingen mogen onder geen enkel beding de sportvloeren betreden zonder dat deze zijn afgedekt met een beschermvloer.
- 1.12 Afwijkingen op één of meerdere voorwaarden kunnen worden aangevraagd bij de directie.

Artikel 2: Gebruiksvoorwaarden sportaccommodaties.

2.1 De huurder is verantwoordelijk voor iedere schade die veroorzaakt werd door haar leden en door haar bezoekende deelnemers die deelnemen aan de activiteiten-manifestaties waarvan de huurder betrokken organisator hiervan is. De toegebrachte schade dient onmiddellijk op het sportsecretariaat of bij de zaalwachters gemeld te worden. De herstellingskosten zullen op eerste verzoek moeten vereffend worden. Indien de huurder geen verzekeringspolis afgesloten heeft inzake burgerlijke en contractuele aansprakelijkheid, dienen de huurder en medegebruikers individueel verzekerd te zijn door een polis die de burgerlijke aansprakelijkheid dekt. Indien de schade niet door de verzekering vergoed wordt, zal desbetreffende persoon de schade zelf dienen te vergoeden.

2.2 Bij het gebruik van de sportzalen dienen de volgende voorwaarden in acht genomen te worden:

- Het betreden van de sportvloer is enkel toegestaan met proper sportschoeisel voorzien van een kleurvaste zool. Het gebruik van voetbalschoenen of schoenen met spikes is uitgesloten.
- Het is verboden hars of andere middelen, die de sportvloer bevuild te gebruiken tijdens wedstrijden en trainingen met het oog op een betere grip op de bal.
- De toestellen en materialen mogen enkel gebruikt worden voor het doel waarvoor zij bestemd zijn.
- De bij het personeel geleende materialen moeten onmiddellijk na het beëindigen van het gebruik daar terugbezorgd.

- De gebruikte ruimten moeten in opgeruimde en nette toestand worden achtergelaten. Papier en afval moeten in de daarvoor bestemde afvalbakken worden gedeponereerd.
- Het gebruikte materiaal dient nadien in de daarvoor bestemde bergingen, rekken of kasten opgeborgen te worden.
- Het gebruik van magnesiumpoeder op de daarvoor bestemde toestellen is enkel toegestaan indien de huurder na afloop zowel de toestellen als de vloer reinigt.
- De verkoop van consumpties is enkel toegestaan in de cafetaria. Hier kan enkel een uitzondering voor worden gemaakt met de toestemming van de directie.
- De vooraf overeengekomen gebruiksduur van de sportzalen dienen strikt gerespecteerd te worden. In deze duur is inbegrepen het opstellen en afbreken van de nodige toestellen. De huurder heeft geen enkel recht om aanspraak te maken op enige verlenging om gelijk welke reden. De directie of andere personen die de directie vertegenwoordigen kunnen evenwel toelating verlenen om een wedstrijd te laten uitspelen.
- Het aanbrengen van publiciteit kan enkel in overleg met de directie.
- Eigen materiaal mag enkel gebruikt worden mits de toestemming van de directie. Dit geschiedt volledig op eigen risico.
- Het is ten strengste verboden te roken in de sportzalen.
- Het nuttigen van drank in de sportzalen wordt enkel toegelaten indien men water in plastic flessen gebruikt. Eten en kauwgom zijn niet toegestaan in de sportzalen.

2.3 Bij het gebruik van kleedkamers dienen de volgende voorwaarden in acht genomen te worden:

- De toezichter zal de huurder bij elke ingebruikneming, de kleedkamer(s) aanwijzen die hij geheel of gedeeltelijk zal mogen gebruiken.
- De kleedkamer(s) worden uiterlijk 30 minuten voor aanvang van de activiteit vrijgegeven. 30 minuten na beëindiging van de activiteit dienen de kleedkamers verlaten te worden.
- Er wordt geen toegang tot de kleedkamer(s) verleend aan groepen die niet vergezeld zijn van een verantwoordelijke begeleider.
- Het is ten strengste verboden te roken in de kleedkamers.
- Na gebruik dienen de kleedkamers en douches ordelijk en proper te worden achtergelaten.

2.4 Het gebruik van de geluidsinstallatie en ander technisch materiaal dient op voorhand aangevraagd te worden, door middel van een aanvraagformulier, aan de directie of personen die de directie vertegenwoordigen. Indien de directie hiervoor toestemming verleent is het gebruik hiervan toegelaten.

2.5 De organisator verbindt er zich toe zich te zullen schikken naar alle toepasselijke wetgevingen en reglementeringen, zoals deze op auteursrechten, billijke vergoeding, SABAM, geluidshinder, taksen en accijnzen, vergunning op gelegenheden, en dergelijke.

Alle kosten hieraan verbonden zijn ten laste van de organisator.

Artikel 3: Bijzondere gebruiksvoorwaarden.

3.1 Het Provinciaal Centrum Dommelhof heeft het recht ten allen tijde wijzigingen aan te brengen in de reeds lopende reservaties. Om welke reden dan ook.

3.2 Activiteiten met betrekking tot clubs, aangesloten bij de Neerpeltse Sportraad: Van ieder schriftelijke toegestane activiteit door de gemeentelijke sportfunctionaris, ontvangt de aanvrager een schriftelijke bevestiging van het sportcentrum.

Activiteiten met betrekking tot clubs niet aangesloten bij de Neerpeltse Sportraad: Aanvragen voor reservaties of opties van de accommodaties kunnen enkel schriftelijk ingediend worden door middel van het aanvraagformulier. Dit formulier is verkrijgbaar op het sportsecretariaat of bij de zaalwachters.

Alle aanvragen tot reservatie zijn slechts definitief mits een schriftelijke bevestiging van het sportcentrum. Na de activiteit ontvangt de gebruiker een factuur die binnen de 30 dagen dient betaald te worden.

3.3 Aanvragen voor reservaties of opties van de accommodatie kunnen enkel schriftelijk worden ingediend door middel van het aanvraagformulier. Dit formulier is verkrijgbaar op het sportsecretariaat of bij de zaalwachters.

Alle aanvragen tot reservatie zijn slechts definitief mits een schriftelijke bevestiging van het sportcentrum.

3.4 Toegestane verhuringen kunnen tot 2 weken vooraf geannuleerd worden. Laattijdige annuleringen zullen aan het oorspronkelijke huurtarief worden aangerekend.

3.5 Organisatoren van toernooien, evenementen en manifestaties kunnen voordien een optie nemen op maximum 1 datum. Indien deze optie na 3 weken niet wordt gelicht kan mits schriftelijke aanvraag van de organisator deze optie met maximum 3 weken worden verlengd, alvorens het evenement wordt geannuleerd. Ten laatste 2 maanden voor aanvang van de activiteit moet de planning (uren en accommodatie) worden ingediend.

3.6 Opties voor wedstrijden en trainingen moeten tenminste 1 maand op voorhand gereserveerd worden.

3.7 De gebruikstoelating kan niet op eigen initiatief aan derden worden opgedragen.

3.8 De parkeerplaatsen in de onmiddellijke omgeving van het sportcentrum worden opengesteld voor bezoekers van de activiteit. Alle voertuigen dienen op de daartoe voorziene plaatsen geparkeerd te worden zodat brandweer -en politiediensten geen hinder ondervinden in geval van nood. De directie heeft het recht om de fout geparkeerde voertuigen te laten wegslepen op de kosten van de foutparkeerder.

3.9 Werknemers van Dommelhof hebben na vertoon van de werknemerspas het recht om alle sport- en theateractiviteiten in Provinciaal Centrum Dommelhof gratis bij te wonen.

3.10 Iedere gebruiker / bezoeker wordt geacht het reglement te kennen en is ertoe gehouden dit strikt na te leven. Het overtreden van het reglement kan tot onmiddellijke wegzending uit de sportaccommodatie leiden.

3.11 Dit huishoudelijk reglement ligt steeds ter inzage of kan men bekomen op het sportsecretariaat van het Provinciaal Centrum Dommelhof.

Mogen wij u vragen om dit huishoudelijk reglement, nadat u het aandachtig heeft gelezen, voor gelezen en goedgekeurd ondertekend terug te sturen naar

Sportcentrum Dommelhof
T.a.v. Bert Meyssen
Toekomstlaan 5
3910 Neerpelt

Gelezen en goedgekeurd

datum

club

Handtekening